



государственное автономное учреждение
Калининградской области
профессиональная образовательная организация
«КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью

Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

2022

Разработчики:

государственное автономное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация «Колледж
предпринимательства»,

преподаватель

Т.В. Федорова

Согласовано:

ООО «Виктория-Балтия»

Начальник отдела подбора и адаптации персонала регионального Управления
персонала

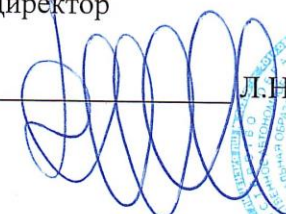


В.Ю. Доможирова

УТВЕРЖДАЮ

государственное автономное учреждение Калининградской области
профессиональная образовательная организация «Колледж
предпринимательства»,

Директор


Л.Н. Копцева



Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, Положения о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ

на заседании отделения экономики и транспорта

Протокол № 6 от 30 июня 2022 г.

Зав. отделением  Т. В. Федорова

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** базовой подготовки в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
2. Принимать товары по количеству и качеству.
3. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
4. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
5. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

1.2. Цели и задачи программы – требования к результатам освоения

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы должен:

иметь практический опыт:

- приемки товаров по количеству и качеству;
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;
- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда;

уметь:

- управлять товарными запасами и потоками;
- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;
- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;
- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;

знать:

- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;
- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;
- правила торговли;
- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;
- организационные и правовые нормы охраны труда;
- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;
- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики: всего – 36 часов

Итоговая аттестация по практике в форме дифференцированного зачета.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом деятельности (ВД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план

Коды профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	Всего часов	Распределение часов по семестрам			
			1	2	3	4
1	2	3	4	5	6	7
ПК1.2-ПК1.5, ПК 1.10	ПМ. 01 Организация и управление торговой деятельностью	36				36
	Всего:	36				36

3.2. Содержание рабочей программы учебной практики

Наименование разделов и тем	Содержание		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Идентификация вида, класса и типа предприятия розничной торговли	Содержание		6	
	1.	Проведение идентификации розничных торговых предприятий по видам, типам и формам продажи	6	2
Раздел 2. Организация приемки и хранения товаров по количеству и качеству от поставщика	Содержание		12	
	1.	Решение торговых ситуаций и документальное оформление приемки товаров по количеству и качеству	6	2
	2.	Решение ситуаций по управлению товарными запасами и потоками, по организации работы на складе, размещению товарных запасов на хранение	6	2
Раздел 3. Организация и технология торговли	Содержание		6	
	1.	Оказание основных и дополнительных услуг розничной торговли (решение ситуаций)	6	2
Раздел 4. Эксплуатация оборудования в соответствии с назначением и соблюдение правил охраны труда	Содержание		12	
	1.	Ознакомление с нормативной документацией, устанавливающей правила безопасности труда при эксплуатации торгового оборудования (общие и специфичные для каждого вида торгового оборудования). Оформление сопроводительных документов	6	2
Дифференцированный зачет			6	
Всего			36	

Для характеристики уровня освоения материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4. Условия организации и поведения учебной практики.

Требования к документации, необходимой для проведения практики:

В образовательном учреждении по каждой реализуемой специальности предусматривается следующая основная документация по практике:

- положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО;
- программа учебной практики;
- аттестационный лист;
- характеристика (в дневнике).

4.1. Требования к материально – техническому обеспечению практики

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебной мастерской – магазина.

Реализация программы предполагает наличие места для проведения практики, сбора и обработки данных.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект контролирующих заданий по разделам;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- компьютер;
- ноутбуки.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Нормативно-правовая база

1. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями. Ч. I, II.
2. Административный кодекс Российской Федерации с изменениями и дополнениями.
3. Федеральный закон от 18.07.2015 № 242-ФЗ «О защите прав потребителей» с изменениями и дополнениями.
4. Федеральный закон от 11.06.2008 Г «Об обеспечении единства

измерений» с изменениями и дополнениями.

5. Федеральный закон от 27.12.2002 «О техническом регулировании» с изменениями и дополнениями.

6. Федеральный закон от 30.03.1999 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» с изменениями и дополнениями

7. Федеральный закон 10.01.02 № 7-ФЗ «Об охране окружающей природной среды» с изменениями и дополнениями

8. «Положение о государственной санитарно-эпидемиологической службе РФ» и «Положение о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании», Собрание законодательства РФ, 2000, №31, ст.3295.

9. СП 1.1.1058-01 Организация и проведение производственного контроля за соблюдением правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий./ Утв.10.07.01.

10. ГОСТ Р 51303-99 Торговля. Термины и определения.

11. ГОСТ Р 51305-2009 Услуги торговли. Требования к персоналу.

12. ГОСТ Р 51773-2009 Классификация предприятий торговли.

Учебники

1. Основы коммерческой деятельности / Памбухчиянц О.В. - М.:Дашков и К, 2017

2. О.В. Памбухчиянц «Организация и технология коммерческой деятельности» Москва, «Дашков и К» 2015 г.

3. Коммерческая деятельность предприятий торговли: учеб. пособие/Н.И. Денисова. _М.:Магистр: ИНФРА-М, 2017

4. Техническое оснащение торговых организаций: учебник / Э.А Арустамов Москва: Academia, 2015. — 208 с.

5. Охрана труда в торговле: учебник / Э.А Арустамов Москва: Academia, 2014. — 160 с.

6. Оборудование торговых предприятий. Практикум: учебник / Н. В. Костерина Москва: Academia, 2015. — 251 с.

7. Лукич Р., Колотилов Е. Техника продаж крупным клиентам: 111 вопросов и ответов / Лукич Радмило, Колотилов Евгений. — М.: Альпина Паблишер, 2015

8. Асеев А. Ключи к партнеру: Искусство и техники продаж / Алексей Асеев. — М.: Альпина Бизнес Букс, 2015

Дополнительные источники:

Учебники и учебные пособия:

1. Сафонова Л.А., Соловьева Е.М. Организация коммерческой деятельности. Электронное приложение, 2016, Академия-Медиа

2. Л.П. Дашков, В.К.Памбухчиянц, О.В. Памбухчиянц Организация и правовое обеспечение бизнеса в России (коммерция и технология торговли, издание 4). – М.: ИТК Дашков и К, 2015

3. Голова А.Г. Управление продажами: Учебник / Голова А.Г. - М.:Дашков и К, 2017
4. Лукич Радмило М. Управление продажами / Лукич Р.М. М.:Альпина Пабли., 2016
5. Ткаченко Д. Скрипты продаж: Учебное пособие / Ткаченко Д. - М.:Альпина Пабли., 2016

Периодические издания:

«Современная торговля»
«Мерчендайзер»
«Управление сбытом»
«Управление продажами»

Интернет – ресурсы:

Справочная информационно – правовая система «Гарант»
Справочная информационно – правовая система «КонсультантПлюс»
Электронный ресурс Национальная торговая ассоциация www.nta-rus.ru
Информационный портал Новости и технологии торгового бизнеса
<http://torgrus.com>, <http://www.garant.ru>
Министерство экономического развития и торговли <http://www.economy.gov.ru>

4.3. Общие требования к организации процесса учебной практики

Практика является обязательным разделом ПМ. 01. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю, имеющими профессиональный опыт и повышение квалификации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.2 На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение	Владеет навыками управления товарными запасами и потоками на своем участке работы, организации работы на складе, размещения товарных запасов на хранение.	Выполнение практических работ. Решение ситуационных задач
ПК 1.3 Принимать товары по количеству и качеству.	Владеет правилами приемки товаров по количеству и качеству, умеет применять их при решении торговых ситуаций, умеет документально оформлять результаты приемки товаров	Решение ситуационных задач. Наблюдение за ходом работ и оценка активности и деловых качеств обучающихся.
ПК 1.4 Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	Умеет оценивать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	Выполнение практических работ.
ПК 1.5 Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли	Владеет навыками оказания основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли.	Решение ситуационных задач. Наблюдение за ходом работ и оценка активности и деловых качеств обучающихся
ПК 1.10 Эксплуатировать торговое-технологическое оборудование	Владеет навыками работы на торговом оборудовании с соблюдением правил техники безопасности и норм охраны труда	Решение ситуационных задач. Наблюдение за ходом работ и оценка активности и деловых качеств обучающихся

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей специальности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе обучения
ОК2.Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Рациональная организация собственной деятельности, демонстрация правильного выбора типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, способности анализа их	Экспертная оценка рационального выполнения практических заданий, анализа их результатов

	эффективности и качества	
ОК3.Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Демонстрация решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов в процессе обучения
ОК4.Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации - Использование различных источников информации, включая электронные	Экспертная оценка содержания и правильности оформления реферативных и курсовых работ
ОК6.Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие со студентами, преподавателями, администрацией	Экспертная оценка и наблюдение при выполнении работ на учебной и учебной практике, на теоретических занятиях
ОК7.Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Демонстрация умений адаптации в условиях смены технологии	Экспертная оценка правильности выполнения практических работ
ОК12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	Демонстрация умений адаптации в условиях смены технологии	Экспертная оценка правильности выполнения практических работ